

[Coordonnées enseigne]

Paris, le 10 mai 2021

Objet : crise mondiale emballages et matières premières - situation des fournisseurs PME et nécessité de discernement

Monsieur le [fonction], Cher [prénom],

Dans le contexte de reprise post-Covid 19, je souhaitais vous alerter des importantes difficultés rencontrées actuellement par nos adhérents fournisseurs PME de la distribution en raison de la crise mondiale sur le marché des matières premières et des emballages.

Ces fortes tensions sur les approvisionnements en matières premières et emballages impactent les PME du secteur alimentaire et non alimentaire à deux niveaux :

- **Allongement des délais de livraison des commandes, voire situations de rupture ;**
- **Renchérissment non prévu du prix des approvisionnements pour les emballages (plastiques, aluminium, verre, carton, caoutchouc, notamment) et les matières premières (pétrole, cuivre, minerai de fer, coton, par exemple), provoquant des surcoûts liés à la transformation.**

Ainsi, dans le cadre de notre travail collaboratif, je souhaite vous proposer de **mettre en place un accord ponctuel avec [nom de l'enseigne] pour soutenir avec discernement les PME françaises dans cette nouvelle période de fortes tensions mondiales**. D'autant plus que ces tensions se doublent actuellement d'une **flambée des cours de matières premières agricoles (porc, canard, céréales)** pour les transformateurs PME de produits alimentaires.

Cet accord pourrait prévoir pour les PME concernées, d'une part, la révision automatique des tarifs 2021 et, d'autre part, l'annulation des pénalités logistiques notamment prévue par la recommandation CEPC n°19-1.

Ce signe fort permettrait de réaffirmer de nouveau l'engagement de longue date de notre partenaire [nom de l'enseigne] aux côtés des PME françaises, levier de différenciation et de valorisation pour les enseignes et garantes de la souveraineté alimentaire et de la vitalité des territoires.

Dans cette perspective, je me tiens à votre écoute pour échanger ensemble plus avant et vous prie de croire, Monsieur le [fonction], Cher [prénom], à l'assurance de mes salutations distinguées.

Dominique Amirault
Président

